

МАОУ «Основная общеобразовательная школа № 30»

Ново-Савиновского района г.Казани

ПРИНЯТО

На педагогическом совете школы
Протокол №1 от 27.08.2019

УТВЕРЖДАЮ

Приказ №50 от 28 августа 2019 г

Директор МАОУ

«Основная общеобразовательная школа № 30»

Ново-Савиновского района г.Казани

И.М.Миндубаев



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Школе действует педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Школы, включая совместителей.
- 1.2. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы и настоящего Положения. Все спорные и неоговоренные в настоящем Положении вопросы разрешаются в соответствии с вышеперечисленными нормативно-правовыми актами.
- 1.3. Срок действия данного Положения не ограничен.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет:

- 2.1. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральным перечнем; определяет список учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.
- 2.2. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.
- 2.3. Принимает годовой план работы Школы и учебный план, который рассматривается на заседании педсовета и утверждается приказом директора.
- 2.4. Принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Школы, а также, по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам или на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.5. Принимает решение об исключении обучающегося из Школы в случаях, предусмотренных законом и Уставом школы.

- 2.6. Принимает решение о представлении к награждению золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении», о награждении Похвальной грамотой и Похвальным листом.
- 2.7. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- разрабатывать программу развития Школы;
- принимать годовой план работы школы и учебный план;
- разрабатывать и принимать (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители обучающихся.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства;
- рассмотрение и внесение изменений образовательных программ, имеющих экспертное заключение.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем. Педагогический совет Школы созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

4.2. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Школы. Процедура голосования определяется педагогическим советом Школы. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Школы.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Допускается ведение документации педагогического совета в электронном виде с последующей распечаткой. Протоколы педагогического совета в течение одного учебного года распечатываются и сшиваются.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3. Протоколы педагогического совета Школы входят в номенклатуру дел и хранятся постоянно в учреждении.